



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย กองคลัง

ที่ ขก ๘๙๒๐๒/๒๐๔๒

วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย จะดำเนินการจัดเก็บภาษี และค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ให้เป็นไปตามระเบียบและแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย

เพื่อให้การจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการสาธารณสุข เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ งานพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางวิไลพร ศรีปลัดทอง)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางเจนจิรา ศรีรักษา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย

(ลงชื่อ)

(นายศรธัญภัทร พลโพธิ์ศรี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย

ความเห็นพิจารณาแล้ว (☒) อนุมัติ (☐) ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)

(นายเรืองศักดิ์ โพธิ์ศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย

แผนการจัดเก็บรายได้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

กองคลัง (งานพัฒนารายได้)

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย
อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย
เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ซึ่งเป็นภาษีที่องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้และเร่งรัดการจัดเก็บภาษี โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการและช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเรืองศักดิ์ โพธิ์ศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย เป็นหน่วยงานท้องถิ่นซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ซึ่งการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทจะมีประสิทธิภาพได้ จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอนกิจกรรม ที่จะดำเนินการจัดเก็บรายได้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษี และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางเอาไว้

จัดทำโดย

(ลงชื่อ)



(นางวิไลพร ศรีปลัดทอง)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
-หลักการและเหตุผล,วัตถุประสงค์,เป้าหมาย,วิธีดำเนินการ,ระยะเวลาดำเนินการ ฯลฯ	๑ - ๒
ตอนที่ ๑	
-ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๓ - ๕
-ภาษีป้าย	๕ - ๗
-ค่าธรรมเนียมการจัดเก็บมูลฝอยฯ	๗ - ๘
ตอนที่ ๒	
-แผนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๙
-แผนการจัดเก็บภาษีป้าย	๑๐
-แผนการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดเก็บมูลฝอยฯ	๑๑
ตอนที่ ๓	
-แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๒
-แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย	๑๓
-แผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการจัดเก็บมูลฝอยฯ	๑๔
-แผนปฏิบัติการบริการประชาชนเคลื่อนที่	๑๕
-แผนปฏิบัติตามหน้าที่รับผิดชอบ	๑๖ - ๑๗

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
งานพัฒนารายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย มีนโยบายเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ให้ทั่วถึง และเป็นธรรมโดยคำนึงถึงสถานะด้านสังคม เศรษฐกิจ และเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันมาเป็นแนวทางในการจัดเก็บภาษี โดยมีให้เกิดผลกระทบในการชำระภาษีของประชาชนในตำบลห้วยเตย

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายสูงสุด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน โดยการออกให้บริการรับยื่นแบบเพื่อแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อเสียภาษีกับประชาชนภายในตำบล ซึ่งจะช่วยให้ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรมแก่ประชาชน

๒.๒ เพื่อให้องค์กรมีรายได้เพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้สามารถนำงบประมาณมาพัฒนาตำบลได้มากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและให้ความร่วมมือในการเสียภาษีให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๔ เพื่อให้การปฏิบัติการจัดเก็บรายได้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๒.๕ เพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่ระบบการเป็นราชการ ๔.๐

๓. เป้าหมาย

๓.๑ การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตยเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑-๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓.๒ ประชาชนให้ความร่วมมือในการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๓ การจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นธรรม

๓.๔ ลดระยะเวลาในการติดต่อราชการโดยการใช้ช่องทางออนไลน์ (E-Service)

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ ขั้นเตรียมการ

- สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ ให้ครบถ้วน จัดทำคำสั่ง จัดทำประกาศ และออกหนังสือแจ้งเวียนให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า เพื่อจะได้มายื่นแบบพิมพ์ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมายระเบียบ

๔.๒ ขั้นตอนดำเนินการ

- จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า

- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

- แจ้งให้ผู้ที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษี ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน

- จัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบล่วงหน้าในการชำระภาษีผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)

/ออกให้บริการ...

- ออกให้บริการรับการยื่นแบบ และชำระภาษีนอกสถานที่
- จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการรับชำระภาษีผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)

๔.๓ หลังดำเนินการแล้วเสร็จ

- ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนฯ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๖. ผู้รับผิดชอบแผนการจัดเก็บรายได้

งานพัฒนารายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น

๗. งบประมาณ

ใช้จ่ายจากข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ภาษีจากการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑-๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๘.๒ ประชาชนเกิดความพึงพอใจ และให้ความร่วมมือในการเสียภาษี

๘.๓ การปฏิบัติงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี

๘.๔ ประชาชนสามารถเข้าถึงการชำระภาษีได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

๘.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้มากยิ่งขึ้น

๘.๖ ทำให้ทราบถึงผลตอบรับจากการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร

การจัดเก็บรายได้ของ อบต. ไม่ว่าจะเป็นภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ จะต้องมีกฎหมายให้อำนาจไว้ ปัจจุบันมีกฎหมายหลายฉบับที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บรายได้ของ อบต. แต่รายได้ที่กฎหมายให้อำนาจท้องถิ่นจัดเก็บเองที่สำคัญ ๆ ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย

๑. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง คือ ภาษีที่จัดเก็บตามมูลค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในครอบครอง เช่น ที่อยู่อาศัย อาคาร ตึกต่าง ๆ เป็นต้น

ที่ดิน หมายถึง พื้นดิน พื้นที่ที่เป็นภูเขา พื้นที่ที่เป็นน้ำ

สิ่งปลูกสร้าง หมายถึง โรงเรือน อาคาร ตึก หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ที่บุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้ หรือที่ใช้เป็นที่เก็บสินค้าหรือประกอบการอุตสาหกรรมหรือพาณิชย์กรรม รวมถึงห้องชุดหรือแพที่บุคคลอาจใช้อาศัยได้หรือมีไว้เพื่อหาผลประโยชน์

ห้องชุด หมายถึง ห้องชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดที่ได้ออกหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุดแล้ว

ผู้เสียภาษี หมายถึง บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างหรือเป็นผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ ซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษี และให้รวมถึงผู้มีหน้าที่ชำระภาษีแทนผู้เสียภาษี

กำหนดระยะเวลาแจ้งการประเมินเพื่อชำระภาษี

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศกำหนดระยะเวลาที่จะทำการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และแต่งตั้งพนักงานสำรวจเพื่อสำรวจข้อมูล จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ผู้เสียภาษีแต่ละรายภายในเดือน พฤศจิกายน และแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ผู้เสียภาษีทราบภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี

ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑. แต่งตั้งพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดเวลาสำรวจก่อนการสำรวจ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๒. สำรวจประเภท จำนวน ขนาด และการใช้ประโยชน์ของที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง

๓. จัดทำบัญชี รายการที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง

๔. ปิดประกาศบัญชีรายการที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และจัดส่งข้อมูลตามบัญชีฯ ให้ผู้เสียภาษี ตรวจสอบก่อนประเมินภาษี เพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง

๕. ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง และอัตราภาษีที่จัดเก็บ

๖. ส่งหนังสือแจ้งการประเมินภาษี (รายการ ราคาประเมินที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง/อัตราภาษี/จำนวนภาษี) ให้ผู้เสียภาษี

ถ้าผู้เสียภาษี เห็นด้วยกับการประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน/สิ่งปลูกสร้างและอัตราภาษีที่จัดเก็บ สามารถชำระภาษีภายใน เมษายน แต่ถ้าชำระภาษีเกินกำหนดเวลา หรือค้างชำระ จะต้องจ่ายทั้งค่าภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มด้วย ส่วนกรณี ผู้เสียภาษีที่ไม่เห็นด้วยกับการประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง ของ อบต. และอัตราภาษีที่จัดเก็บ สามารถยื่นเอกสารคำร้องคัดค้าน ได้ตามขั้นตอนดังนี้

๑) ยื่นคำร้องคัดค้านภายใน ๓๐ วัน ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาคำร้องภายใน ๖๐ วัน ถ้าเห็นชอบ/พิจารณาแล้ว รับเงินคืนภายใน ๑ ปี ถ้ายังไม่เห็นชอบ ทำตามขั้นตอน ข้อ ๒ ต่อไป

/๒) ยื่นอุทธรณ์...

- ๒) ยื่นอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน กับคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ภาษีประจำจังหวัดวินิจฉัยภายใน ๖๐ วัน และถ้าเห็นชอบ รับเงินคืนภายใน ๑ ปี และถ้ายังไม่เห็นชอบ ก็สามารถทำตามขั้นตอนที่ ๓
- ๓) ยื่นฟ้องศาลภายใน ๓๐ วัน ที่ศาลภาษีอากรกลาง

เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

๑. ในกรณีที่ผู้เสียภาษีมิได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเบี้ยปรับร้อยละสี่สิบของจำนวนภาษีค้างชำระ เว้นแต่ผู้เสียภาษีได้ชำระภาษีก่อนจะได้รับหนังสือแจ้งเตือนตามมาตรา ๖๑ ให้เสียเบี้ยปรับร้อยละสิบของจำนวนภาษีค้างชำระ
๒. ในกรณีที่ผู้เสียภาษีมิได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด แต่ต่อมาได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนดไว้ในหนังสือแจ้งเตือนตามมาตรา ๖๑ ให้เสียเบี้ยปรับร้อยละสิบของจำนวนภาษีค้างชำระ
๓. ผู้เสียภาษีผู้ใดมิได้ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละหนึ่งต่อเดือนของจำนวนภาษีค้างชำระ เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน ทั้งนี้ มิให้นำเบี้ยปรับมารวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินเพิ่มด้วย

บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑. ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสำรวจตามมาตรา ๒๘ หรือมาตรา ๒๙ หรือของผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายตามมาตรา ๖๓ (๓) หรือ (๔) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
๒. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของผู้บริหารท้องถิ่น ตามมาตรา ๒๙ หรือของพนักงานประเมินตามมาตรา ๔๕ หรือหนังสือเรียกหรือคำสั่งของผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายตามมาตรา ๖๓ (๑) หรือ (๒) ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
๓. ผู้ใดไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๓ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๔. ผู้ใดขัดขวางหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหารท้องถิ่นตามมาตรา ๖๒ หรือทำลาย ย้ายไปเสีย ซ่อนเร้น หรือโอนไปให้แก่บุคคลอื่นซึ่งทรัพย์สินที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งให้ยึดหรืออายัด ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การประเมินภาษีตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท
๖. ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จหรือนำพยานหลักฐานอันเป็นเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงการเสียภาษี ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
๗. ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของนิติบุคคลนั้น เกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้น หรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้น ๆ ด้วย
๘. ความผิดตามมาตรา ๘๓ มาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ หรือมาตรา ๘๗ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายมีอำนาจเปรียบเทียบได้

การคัดค้านและการอุทธรณ์การประเมินภาษี

ผู้เสียภาษีผู้ใดได้รับแจ้งการประเมินภาษีตามมาตรา ๔๔ หรือมาตรา ๕๓ หรือเรียกเก็บภาษีตามมาตรา ๖๑ แล้วเห็นว่า การประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษีนั้นไม่ถูกต้องให้มีสิทธิคัดค้านและขอให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาทบทวนการประเมินหรือการเรียกเก็บภาษีได้ โดยให้ยื่นคำร้องต่อผู้บริหารท้องถิ่นตามแบบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยประกาศกำหนด ทั้งนี้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษี แล้วแต่กรณี

ผู้บริหารท้องถิ่นต้องพิจารณาคำร้องของผู้เสียภาษีตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องดังกล่าว และแจ้งคำสั่งพร้อมด้วยเหตุผลเป็นหนังสือไปยังผู้เสียภาษีโดยไม่ชักช้า กรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาคำร้องของผู้เสียภาษีไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบกับคำร้องของผู้เสียภาษี

ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาเห็นกับคำร้องของผู้เสียภาษี ให้แจ้งจำนวนภาษีที่จะต้องเสียเป็นหนังสือไปยังผู้เสียภาษี และให้ผู้เสียภาษีมารับชำระภาษีคืนภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาไม่เห็นชอบกับคำร้องของผู้เสียภาษี ให้ผู้เสียภาษีนนั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การประเมินภาษี โดยยื่นอุทธรณ์ต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง และให้ผู้บริหารท้องถิ่นส่งคำอุทธรณ์ไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การประเมินภาษีภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำอุทธรณ์ดังกล่าว

การคัดค้านและการอุทธรณ์ไม่เป็นการทุเลาการชำระภาษี เว้นแต่ผู้เสียภาษีจะได้อื่นคำร้องต่อผู้บริหารท้องถิ่นขอให้ทุเลาการชำระภาษีไว้ก่อน และผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งให้ทุเลาการชำระภาษีแล้ว ในกรณีเช่นว่านี้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งให้ทุเลาการชำระภาษีเฉพาะส่วนต่างที่เพิ่มขึ้นจากจำนวนภาษีที่ต้องเสียภาษีในปีก่อนและจะสั่งให้วางประกันตามที่เห็นสมควรก็ได้

ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นได้สั่งให้ทุเลาการชำระภาษีไว้แล้ว ถ้าต่อมาปรากฏว่าผู้เสียภาษีได้กระทำการใด ๆ เพื่อประวิงการชำระภาษี หรือจะกระทำการโอน ขาย จำนาย หรือยกย้ายทรัพย์สินทั้งหมดหรือบางส่วนเพื่อให้พ้นอำนาจการยึดหรืออายัด ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจเพิกถอนคำสั่งให้ทุเลาการชำระภาษีนั้นได้

แบบฟอร์มคำร้องคัดค้านการประเมินภาษีหรือการเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างฯ



๒. ภาษีป้าย

หมายถึง ป้ายที่แสดงชื่อยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ หรือโฆษณาการค้า หรือกิจการอื่น เพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดง หรือ โฆษณาไว้ที่วัตถุใด ๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

๑. เจ้าของป้าย

๒. ในกรณีที่ไม่มีผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายนั้นได้ ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้เสียภาษีป้าย ถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายนั้นได้ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินที่ป้ายนั้นติดตั้ง หรือแสดงอยู่เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายตามลำดับ

กำหนดระยะเวลายื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีป้าย

๑. ให้เจ้าของหรือครอบครองป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายได้ที่เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น ภายในเดือนมกราคม - มีนาคม ของทุกปี

๒. ผู้ใดติดตั้งป้ายอันต้องเสียภาษีหลังเดือนมีนาคมหรือติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิมหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ อันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข

๓. ในกรณีที่มีการโอนย้าย(เปลี่ยนเจ้าของ) ให้ผู้รับโอนแจ้งการรับโอนเป็นหนังสือต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันรับโอน

หลักฐานที่ต้องนำไปแสดงเพื่อเสียภาษีป้าย

๑. บัตรประจำตัวประชาชน
๒. ทะเบียนการค้า,ทะเบียนพาณิชย์
๓. ใบเสร็จรับเงินปีที่ผ่านมา (ในกรณีที่ได้ชำระภาษีป้ายมาแล้ว)
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน
๕. ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
๖. หนังสือรับรองทางหุ้นส่วนบริษัท
๗. ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย

ขั้นตอนการชำระภาษีป้าย

๑. ผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภป.๑) พร้อมหลักฐาน
๒. ผู้เสียภาษีต้องมาชำระเงินค่าภาษีป้ายภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้แจ้งการประเมินมิฉะนั้นต้องเสียเงินเพิ่ม

อัตราภาษีป้าย

๑. ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน

(ก) ป้ายที่มีข้อความที่เคลื่อนที่หรือเปลี่ยนเป็นข้อความอื่นได้ ให้คิดอัตรา ๑๐ บาท : ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

(ข) ป้ายนอกจาก (ก) ให้คิดอัตรา ๕ บาท : ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

๒. ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ และหรือปนกับภาพ และหรือเครื่องหมายอื่น

(ก) ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพที่เคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนเป็นข้อความเครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ให้คิดอัตรา ๕๒ บาท : ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

/(ข) ป้ายนอกจาก...

(ข) ป้ายนอกจาก (ก) ให้คิดอัตรา ๒๖ บาท : ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

๓. ป้ายที่ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใด ๆ หรือไม่ และป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ

(ก) ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพที่เคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนเป็นข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ ให้คิดอัตรา ๕๒ บาท : ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

(ข) ป้ายนอกจาก (ก) ให้คิดอัตรา ๕๐ บาท : ๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

๔. ป้ายตาม ๑, ๒, ๓ เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้วถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้ายละ ๒๐๐ บาท ให้เสียภาษีป้ายละ ๒๐๐ บาท

๕. กรณีป้ายที่ติดตั้งครั้งแรก คิดภาษีเป็นรายงวด งวดละ ๓ เดือน

- งวดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม คิดภาษี ๑๐๐%
- งวดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เดือน เมษายน - มิถุนายน คิดภาษี ๗๕%
- งวดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - กันยายน คิดภาษี ๕๐%
- งวดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม - ธันวาคม คิดภาษี ๒๕%

เงินเพิ่ม

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายจะต้องเสียเงินเพิ่มในกรณีและอัตราดังต่อไปนี้

๑. ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนดให้เสียเงินเพิ่ม ร้อยละสิบของค่าภาษีป้ายเว้นแต่กรณีเจ้าของป้ายได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะได้แจ้งให้ทราบถึงการละเว้นนั้น ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละห้าของค่าภาษี

๒. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้อง ซึ่งทำให้จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้ายลดน้อยลง ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสิบของค่าภาษีป้ายที่ประเมินเพิ่มเติม เว้นแต่กรณีเจ้าของป้ายได้มาขอแก้ไขแบบแสดงรายการภาษีป้ายให้ถูกต้องก่อนเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมิน

๓. ไม่ชำระภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสองต่อเดือนของค่าภาษีป้ายเศษของเดือนนับเป็นหนึ่งเดือนทั้งนี้ไม่ให้นำเงินเพิ่มตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ มาคำนวณเป็นเงินเพิ่มตามข้อนี้ด้วย

บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย

๑. ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้ถ้อยคำเท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีป้าย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๒. ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐,๐๐๐ บาท

๓. ผู้ใดไม่แจ้งการรับโอนป้ายหรือไม่แสดงรายการเสียภาษีป้ายไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถานที่ประกอบกิจการ ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐,๐๐๐ บาท

๔. ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งสั่งให้มาให้ถ้อยคำหรือให้ส่วนบัญชีหรือเอกสารเกี่ยวกับป้ายมาตรวจสอบภายในกำหนดเวลาอันสมควร ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับตั้งแต่ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๒๐,๐๐๐ บาท หรือ ทั้งจำทั้งปรับ

การอุทธรณ์การประเมินภาษีป้าย

เมื่อผู้เสียภาษีได้แจ้งการประเมิน (ภป.๓) แล้วเห็นว่าการประเมินนั้นไม่ถูกต้องมีสิทธิอุทธรณ์การ

/ประเมินต่อ...

ประเมินต่อผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมาย โดยต้องยื่นอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิอุทธรณ์คำวินิจฉัยของผู้บริหารท้องถิ่นต่อศาลภายใน ๓๐ วันนับแต่วันรับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์

การขอคืนเงินภาษีป้าย

ผู้เสียภาษีป้ายโดยไม่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีหรือเสียเกินกว่าที่ควรจะต้องเสีย ผู้นั้นมีสิทธิขอรับเงินคืนได้โดยยื่นคำร้องขอคืนภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่เสียภาษีป้าย

๓. ค่าธรรมเนียมสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

สิ่งปฏิกูล หมายถึง อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

มูลฝอย หมายถึง เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ขยะพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร แก้ว มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

ที่หรือทางสาธารณะ หมายถึง สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

อาคาร หมายถึง ตึก บ้าน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

หลักฐานในการยื่นขออนุญาตรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

- | | | | |
|-----------------------------|-------|---|-----|
| ๑. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | ๑ | ชุด |

อัตราค่าธรรมเนียมการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

๑. การเก็บหรือขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ผู้ประกอบการละ ๒,๕๐๐ บาท/ปี
๒. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน

๒.๑ บ้านเรือนที่อยู่อาศัย

- วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ ๒๐ บาท
 - วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร เดือนละ ๓๐ บาท
 - วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละ ๔๐ บาท
- ฯลฯ

๒.๒ ร้านค้า ร้านอาหาร

- วันหนึ่งไม่เกิน ๓๐ ลิตร เดือนละ ๓๐ บาท
 - วันหนึ่งเกิน ๓๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละ ๔๐ บาท
 - วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร เดือนละ ๘๐ บาท
 - วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร เดือนละ ๑๐๐ บาท
- ฯลฯ

๒.๓ ตลาด โรงงานอุตสาหกรรม หรือสถานที่ซึ่งมีขยะมูลฝอยมาก

- วันหนึ่งไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละ ๕๐ บาท
 - วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร เดือนละ ๑๐๐ บาท
 - วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร เดือนละ ๑๕๐ บาท
- ฯลฯ



แผนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอสูง จังหวัดขอนแก่น

เดือน/พ.ศ.	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	เป้าหมาย
ต.ค.-พ.ย.๖๙	- แต่งตั้งพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดเวลาสำรวจก่อนการสำรวจ - สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - ปิดประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และส่งข้อมูลให้ผู้นำที่เสียภาษีตรวจสอบก่อนการประเมินภาษี	รายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑-๓ %
ธ.ค.๖๙ - ก.พ.๗๐	- ประเมินราคาทุนทรัพย์สินและสิ่งปลูกสร้าง - ประกาศราคาประเมินทรัพย์สินและสิ่งปลูกสร้าง อัตราภาษีที่จัดเก็บ - ส่งหนังสือแจ้งประเมินภาษี รายการ ราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อัตราภาษี จำนวนภาษี ให้ผู้เสียภาษี - ประชาสัมพันธ์การรับชำระภาษีผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ จดหมายข่าว สื่อออนไลน์ เว็บไซต์ อปท. - จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร และคำร้องคัดค้านการประเมินภาษีหรือเรียกเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑๐)	
ม.ค.-เม.ย.๗๐ พ.ค.-ส.ค.๗๐ ก.ย.๗๐	- รับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - รับชำระภาษี เงินเพิ่ม หลังพ้นกำหนดชำระ มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี - รายงานผลการจัดเก็บภาษี	

แผนการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอข้าสูง จังหวัดขอนแก่น

เดือน/พ.ศ.	ภาษีป้าย	เป้าหมาย
ต.ค. - พ.ย. ๒๕๖๙	- ตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีเงินได้ประจำปี (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ) - ดำเนินการจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ	
ธ.ค.๒๕๖๙	- ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี - จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเพื่อยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ ให้ทราบล่วงหน้า	
ม.ค. - มี.ค. ๒๕๗๐	- รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง / ประเมินค่ารายปีและกำหนดค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งการประเมินภาษี ภ.ป.๑ - รับชำระภาษี (ชำระภาษีในพื้นที่หรือชำระในกำหนดเวลา)	รายได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑-๓ %
เม.ย.๒๕๗๐	- มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๑ (รับชำระภาษี และเงินเพิ่ม (ม.๒๕)	
พ.ค.๒๕๗๐	- มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๒ (รับชำระภาษี และเงินเพิ่ม (ม.๒๕)	
มิ.ย.๒๕๗๐	- มีหนังสือเตือนไปยังผู้ที่ยังไม่ชำระภาษีครั้งที่ ๓ (รับชำระภาษี และเงินเพิ่ม (ม.๒๕)	
ก.ค.๒๕๗๐	- ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี	
ส.ค.๒๕๗๐	- ตรวจสอบบัญชีผู้ชำระภาษี	
ก.ย.๒๕๗๐	- รายงานผลการจัดเก็บภาษี	

แผนการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยฯ ประจำปี ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอซำสูง จังหวัดขอนแก่น

เดือน/พ.ศ.	ภาษีป้าย	เป้าหมาย
ต.ค. ๒๕๖๙ ต.ค. ๒๕๖๙ – ก.ย. ๒๕๗๐ ก.ย. ๒๕๗๐	- สำรวจและจัดเตรียมข้อมูล - ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยฯ - จัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยฯ - จัดเก็บนอกสถานที่ - รับชำระ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย - รายงานผลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย	รายได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑-๓ %

[illegible]

[illegible]

[illegible]

แผนปฏิบัติการบริการประชาชนเคลื่อนที่ ประจำปี ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอข้าสูง จังหวัดขอนแก่น

ลำดับที่	เดือน	วัน เวลา และสถานที่ให้การให้บริการจัดเก็บรายได้
๑	ตุลาคม ๒๕๖๙	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๙	เตรียมสำรวจผู้ค้างชำระและติดตามเร่งรัดลูกหนี้ภาษีประเภทต่าง ๆ ตลอดจน จัดเตรียมข้อมูล เพื่อไว้ทำการจัดเก็บในปี ๒๕๗๐
	ธันวาคม ๒๕๖๙	ประชาสัมพันธ์ที่ อบต.ห้วยเตย และประชาสัมพันธ์นอกสถานที่
๔	มกราคม ๒๕๗๐	รับชำระที่ อบต.ห้วยเตย และออกบริการนอกสถานที่
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	รับชำระที่ อบต.ห้วยเตย และออกบริการนอกสถานที่
๖	มีนาคม ๒๕๗๐	รับชำระที่ อบต.ห้วยเตย และออกบริการนอกสถานที่
๗	เมษายน ๒๕๗๐	รับชำระที่ อบต.ห้วยเตย และออกบริการนอกสถานที่
๘	พฤษภาคม ๒๕๗๐	
๙	มิถุนายน ๒๕๗๐	
๑๐	กรกฎาคม ๒๕๗๐	รับชำระภาษีที่ อบต.ห้วยเตย และออกบริการนอกสถานที่
๑๑	สิงหาคม ๒๕๗๐	
๑๒	กันยายน ๒๕๗๐	
๑๓	ตุลาคม ๒๕๗๐	
๑๔	พฤศจิกายน ๒๕๗๐	เตรียมสำรวจผู้ค้างชำระและติดตามเร่งรัดลูกหนี้ภาษีประเภทต่าง ๆ ตลอดจน จัดเตรียมเอกสารหลักฐาน เพื่อไว้ทำการจัดเก็บในปี ๒๕๗๑
๑๕	ธันวาคม ๒๕๗๐	

แผนปฏิบัติการตามหน้าที่รับผิดชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอข้าสูง จังหวัดขอนแก่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๑. สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ
๒. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณต่อไป
๓. ออกหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า
๔. รับยื่นเอกสาร
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารข้างต้น
๖. รับชำระภาษี/ส่งเงินรายได้ประจำวัน
๗. ประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดเก็บภาษี

ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการตามแบบแสดงรายการ/เอกสารประกอบ
๒. แจ้งผลการประเมิน
๓. ออกตรวจสอบและติดตามผู้ค้างชำระภาษี
๔. แจ้งผลการชี้ขาดกรณีอุทธรณ์ภาษี

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดเก็บภาษี
๒. ตรวจสอบความถูกต้องของค่าภาษี
๓. ออกหนังสือแจ้งเตือนกรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภายในกำหนด
๔. ออกหนังสือเตือนผู้ไม่มาชำระภาษีตามกำหนด
๕. ตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานการจัดเก็บรายได้
๖. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินการกับผู้ไม่มายื่นแบบภายใน

กำหนด

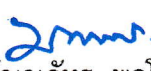
๗. ประสานกับอำเภอขอทราบผลคดีเป็นระยะ ๆ

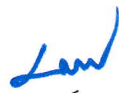
ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. พิจารณาคำร้องอุทธรณ์ภาษี (พิจารณาการประเมินใหม่)
๒. ลงมติชี้ขาดตามคำร้อง และแจ้งผลการชี้ขาดให้ผู้ร้องทราบ
๓. มอบอำนาจแจ้งความดำเนินคดีกับผู้ไม่มายื่นแบบภายในกำหนด
๔. มีคำสั่งยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ / เสนอแผน
(นางวิไลพร ศรีปลัดทอง)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชำนาญการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบแผน
(นางเจนจิรา ศรีรักษา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบแผน
(นายศรณัญภัทร พลโพธิ์ศรี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติแผน
(นายเรืองศักดิ์ โพธิ์ศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย